

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení  
medzi

---

## **Poskytovateľom:**

meno a priezvisko: **Rastislav Budziňák**  
IČO: 47177471  
DIČ: 1026529031  
trvalý pobyt: Pod vinicou 1500/36, 054 01 Levoča  
číslo účtu: 3376242562/0200  
IBAN: SK33 0200 0000 0033 76242562  
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

## **Verejným obstarávateľom:**

Názov: **Mestské kultúrne stredisko v Sabinove**  
Zastúpené: Mgr. Luciou Mihokovou, riaditeľkou  
Sídlo: Janka Borodáča 18, 083 01 Sabinov  
IČO: 00149683  
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

## **I.**

### **Účel zmluvy**

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

## **II.**

### **Predmet zmluvy**

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať verejnému obstarávateľovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vedúce k plneniu zákonných povinností verejného obstarávateľa.
- 2.2. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

## **III.**

### **Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní**

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú najmä tieto služby:

- a) telefonické, e-mailové a osobné konzultácie a poradenská činnosť pri výbere postupov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb
- b) usmerňovanie verejného obstarávateľa
- c) spracovanie vzorových dokumentov pre potreby verejného obstarávateľa, ako napr. určenie predpokladanej hodnoty zákazky, výzvy na predkladanie ponúk v prieskume trhu, správy o zákazkách, referencie,
- d) plnenie úloh správcu verejného obstarávateľa na portáli [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)
- e) registrácia verejného obstarávateľa na elektronickom trhovisku
- f) zaučenie zamestnancov verejného obstarávateľa s prácou na portáli [www.eks.sk](http://www.eks.sk)
- g) konzultácia spôsobu zadávania zákaziek na elektronickom trhovisku
- h) v spolupráci so zamestnancami verejného obstarávateľa spracúvanie a zverejňovanie referencií dodávateľov na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)
- i) v spolupráci so zamestnancami verejného obstarávateľa spracúvanie a zverejňovanie štvrtročnej správy o zákazkách na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)
- j) plnenie ďalších informačných povinností verejného obstarávateľa v zmysle zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení
- k) sledovanie legislatívnych zmien v oblasti verejného obstarávania a informovanie verejného obstarávateľa.
- l) príprava a realizácia verejného obstarávania konkrétnej zákazky od určenia predpokladanej hodnoty zákazky po zverejnenie referencie.

#### IV.

#### Spôsob a čas poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním odborných služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy od účinnosti zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov verejného obstarávateľa.
- 4.3 Ak by pokyny verejného obstarávateľa boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť verejného obstarávateľa upozorní.
- 4.4 Ak by verejný obstarávateľ trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od verejného obstarávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých verejným obstarávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak verejný obstarávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.8 Verejný obstarávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 4.9 Verejný obstarávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

## **V. Odmena za poskytovanie služieb**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie služieb dohodnutých v čl. III písm. a) až k) vo výške 50 eur mesačne (slovom: Päťdesiateur). Zmluvné strany sa dohodli, že za mesiac január 2015 bude zhotoviteľovi vyplatená mesačná odmena vo výške 50 eur.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie služieb dohodnutých v čl. III písm. l) 500 eur/zákazku (slovom: Päťstoeur).
- 5.3 Pre prípad požiadavky verejného obstarávateľa na nezazmluvnené úkony verejného obstarávania sa zmluvné strany dohodli na odmene poskytovateľa vo výške 15 eur/hod.
- 5.4 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.

## **VI. Fakturácia poskytnutých služieb**

- 6.1 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby podľa čl. III. písm. a) až k) v dohodnutej výške mesačne.
- 6.2 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby podľa čl. III. písm. l) v dohodnutej výške takto: 50 % odmeny po doručení objednávky a 50 % odmeny po uzavretí zmluvy alebo rozhodnutí verejného obstarávateľa o zrušení verejného obstarávania.
- 6.3 Ostatné služby je poskytovateľ oprávnený fakturovať po ich poskytnutí.
- 6.4 Splatnosť faktúr je 14 dní od ich doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 6.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi verejným obstarávateľom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi lehota v zmysle bodu 6.2 neplynie.

## **VII. Trvanie a zánik zmluvy**

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2015.
- 7.2 Každá zo zmluvných strán je oprávnená písomne vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej dobe.
- 7.3 Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

## **VIII. Záverčné ustanovenia**

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 8.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a dňom nasledujúcim, po jej zverejnení na webovej stránke verejného obstarávateľa.
- 8.3 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.
- 8.4 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.

8.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V Levoči, dňa 07. 01. 2015.

V Sabinove, 07. 01. 2015.

---